

Circ n 180 del 08.04.2025

Agli studenti e alle studentesse Classi QUINTE
Ai coordinatori
Ai docenti
Ai docenti Tutor

Oggetto: Esami di Stato 2025 – Indicazioni operative per la compilazione del CURRICULUM DELLO STUDENTE

Si ricorda alle studentesse, agli studenti e ai docenti delle classi Quinte, individuati quali commissari interni d'esame e ai docenti tutor di orientamento, che in base alle Linee guida per l'orientamento emanate con **D.M. n. 328/2022 e con Nota M.I.M. protocollo 4608 del 10/02/2023**, sono state definite le indicazioni operative per la compilazione e il rilascio del Curriculum dello studente **integrato dall'E-Portfolio presente sulla piattaforma Unica, a decorrere dall'a.s. 2023/24.**

Di conseguenza, a partire dall'a.s. 2023/24, l'inserimento delle informazioni per la predisposizione del Curriculum da parte degli studenti avviene attraverso la **PIATTAFORMA UNICA**

Tale documento, rappresentativo del profilo dello studente, introdotto con la legge 107/2015 e disciplinato dal decreto legislativo 62/2017, rappresenta una vera e propria "carta d'identità" formativa che accompagna il diploma di scuola secondaria di secondo grado e costituisce un aspetto fondamentale ai fini dell'Esame di Stato.

Pertanto, gli/le studenti/esse sono invitati ad arricchire il proprio Curriculum autonomamente con:

- **Il Capolavoro:** si ricorda che il capolavoro è un lavoro originale che riflette le proprie competenze e interessi. Documenta un'esperienza formativa particolarmente significativa, scolastica o personale, che permette di evidenziare capacità creative, tecniche e personali sviluppate durante il percorso scolastico. Può essere presentato sotto forma di documento scritto, presentazioni multimediali (PowerPoint, Canva, Genially).
- **Eventuali attività extrascolastiche** (professionali, culturali e artistiche, musicali, sportive, di cittadinanza attiva e di volontariato, certificazioni, partecipazioni a bandi o progetti culturali, mobilità studentesca internazionale).

Altre informazioni saranno inserite solo dalla Scuola (PCTO, attività di orientamento).

I docenti tutor di Orientamento e i commissari d'esame, abilitati all'accesso, sono invitati a seguire gli studenti nelle operazioni di compilazione.

Con la presente si porta a conoscenza che nella seduta plenaria n. 146 del 27/03/2025, il Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI) ha apportato un nuovo aggiornamento. Tra le novità principali, il Curriculum dovrà includere in una sezione dedicata (Parte IV) i livelli di apprendimento raggiunti nelle prove Invalsi, distinti per disciplina, e la certificazione delle abilità in lingua inglese. **Tuttavia, questi dati saranno inseriti solo dopo l'esame di Stato, evitando così interferenze con le valutazioni finali.**

Altresì, si rammenta che il Decreto Ministeriale n. 123/2025, pubblicato il 10/01/2025 nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, **introduce il PCTO come elemento fondamentale nel curriculum delle scuole secondarie di secondo grado**. Secondo l'articolo 5 del decreto, la **partecipazione** a percorsi di PCTO (210 ore maturate nel triennio per gli indirizzi Professionali e 150 per gli Istituti Tecnici) **è diventata un requisito obbligatorio** per tutti gli studenti che intendono sostenere l'esame di maturità.

STRUTTURA DEL CURRICULUM

PARTE	CONTENUTO
Parte I – Istruzione e formazione	(a cura della scuola) Riguarda il percorso di studi della studentessa o dello studente, compresi i PCTO a cui ha preso parte, il profilo in uscita, le esperienze di mobilità studentesca, i progetti extracurricolari più significativi a cui ha partecipato, ecc.;
Parte II – Certificazioni	(a cura della scuola e dello/a studente/ssa) Comprende le certificazioni linguistiche e informatiche possedute dalla studentessa o dallo studente.
Parte III – Attività extrascolastiche	(a cura dello/a studente/ssa) Riguarda le attività professionali, artistiche, musicali, culturali, sportive, di volontariato, cittadinanza attiva, ecc. svolte dalla studentessa o dallo studente.
Parte IV – Prove Nazionali	(a cura della scuola) Riporterà la descrizione dei livelli di apprendimento conseguiti nelle prove Invalsi e la Certificazione sulle abilità di comprensione e uso della lingua inglese.

I Docenti tutor per l'orientamento forniranno assistenza per la corretta compilazione. Sarà possibile modificare/integrare le informazioni che sostanziano il Curriculum fino al consolidamento preesame da parte della segreteria, che avviene prima dell'insediamento della Commissione.

INDICAZIONI PER I CANDIDATI ESTERNI ALL'ESAME DI STATO

I candidati esterni procedono con l'inserimento delle informazioni nella sezione "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio prima di sostenere l'esame preliminare;

il loro Curriculum verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

Per accedere all'E-Portfolio è sufficiente che, successivamente al caricamento su SIDI delle informazioni relative ai suddetti studenti da parte delle segreterie scolastiche, i candidati esterni accedano a UNICA mediante un sistema di identità digitale (SPID, CIE, CNS, eIDAS).

Nello specifico possono:

- **visualizzare le informazioni** generali relative al Curriculum e alle singole fasi di predisposizione dello stesso;
- **scaricare le versioni** del Curriculum disponibili durante il percorso scolastico;
- **inserire le informazioni** relative alle sezioni del "Percorso di studi", come PCTO, Apprendistato, Mobilità Studentesca e Altri titoli di studio;
- **accedere alla sezione** "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio per monitorare e caricare attività extrascolastiche o certificazioni.

Accesso al Curriculum dello studente sulla piattaforma Unica [Curriculum dello Studente](#)

Si ricorda agli studenti e candidati esterni che possono accedere alla piattaforma con SPID, CIE abilitata, o con le proprie credenziali ottenute dopo la registrazione.

Staff Esami Preliminari
IIS Cavalieri Marignoni Milano